

PLA D' OBERTURA DE CENTRE INSTITUT ALT PENEDES - JUNY 2020

1. PREÀMBUL

El conseller d'Educació ordena en roda de premsa, amb data 20 de maig del 2020, l'obertura de centres educatius a partir de la incorporació de les zones sanitàries a la fase 2 de la desescalada del confinament motivat per la pandèmia del COVID-19.

El Departament d'Educació estableix les bases reguladores d'aquesta obertura en dos documents publicats un el mateix dimecres 20 de maig i l'altre el divendres 22 de maig on, de manera explícita, ORDENA l'obertura dels centres educatius.

Pla d'obertura de centres:

<https://govern.cat/govern/docs/2020/05/20/16/17/9aabf9a9-b361-4ddb-97ed-d0af3f18a794.pdf>

Instruccions per a l'organització de l'obertura de centres:

<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Inst-obertura-centres.pdf>

D'acord amb les instruccions establertes en aquests documents, aquest pla d'obertura:

- S'haurà de portar a terme amb els recursos disponibles identificats en el pla.
- Ha de fer possible la continuïtat de l'acció telemàtica tal i com s'està portant a terme fins al final del curs.
- Ha de fer constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.
- El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.
- El director n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre.

Sobre els punts anteriors, fem constar, en relació al tercer, el següent: l'Institut Alt Penedès ha adoptat i aplicarà totes les mesures d'acord amb els recursos al seu abast per a la prevenció i la seguretat d'acord amb les instruccions rebudes, però manifestem

1. que la seguretat requereix l'esforç i el compromís de tots: l'administració, el centre, les famílies i l'alumnat,
2. que, per tant, el centre obrirà per ordre de l'administració educativa i complirà les mesures de seguretat establertes, però en cap cas pot garantir de forma explícita la seguretat de les persones i no podem assumir les responsabilitats de qualsevol tipus que se'n derivin.
3. que l'assistència a les activitats proposades és completament VOLUNTÀRIA. El curs finalitzarà de forma telemàtica i l'obertura no substitueix les activitats que s'estan fent telemàticament.

2. INTRODUCCIÓ

Des de l'inici del confinament, l'equip directiu ha organitzat la tasca docent i d'orientació de tots els nivells amb l'objectiu de mantenir un ritme d'estudi, reforçar i consolidar continguts i competències, acompanyar l'alumnat i les famílies i completar els processos d'orientació personal i acadèmica. L'equip de professorat ha estat profundament compromès amb la comunitat educativa.

A aquestes alçades de curs, d'acord amb el calendari establert, s'ha completat la tasca orientadora a 4t d'ESO, s'ha finalitzat la tasca lectiva a 2n de batxillerat i s'han establert mesures telemàtiques de preparació per a les PAU de totes les matèries, s'ha finalitzat la tasca lectiva als grups de 2n de formació professional i s'ha establert un calendari d'actuacions d'avaluació telemàtiques, s'ha realitzat curosament des de les tutories el seguiment i orientació constants de cada grup.

Ens aquests mesos, tot el professorat del centre ha fet un esforç ingent per tal que la situació d'emergència sanitària perjudiqués el mínim possible el desenvolupament personal i acadèmic del nostre alumnat. Aquest pla d'obertura, tenint present això, s'ha planificat per no afectar negativament la tasca telemàtica ni duplicar la tasca d'un professorat al què ja se li ha demanat molt.

Les activitats presencials durant el juny s'han planificat amb els objectius indicats, i d'acord amb el que estableixen les instruccions d'obertura publicades pel departament d'Educació, adaptades al ritme de la planificació del centre.

Així doncs, aquesta acció educativa s'organitzarà en l'horari marcat més abaix d'acord amb els següents criteris:

- grups finalistes (4t ESO, 2n Batx, 2ns cursos de FP, 4t IFE):
 - atenció individual o en petits grups aquells alumnes que, per diferents raons personals o acadèmiques, puguin necessitar una atenció presencial.
 - en el cas de 2n de batxillerat, a efectes de preparació de les PAU, assessorament presencial per a la resolució de dubtes que no es poden resoldre telemàticament, en l'horari i espai convinguts .
 - excepcionalment, les tutories podran convocar l'alumne/a amb un acompanyant (pare o mare) per afavorir l'intercanvi informatiu amb les famílies.
- Resta de grups:
 - atenció presencial de forma individual a aquells alumnes que, per diferents raons personals o acadèmiques, en puguin necessitar.
 - excepcionalment, les tutories podran convocar l'alumne/a amb un acompanyant (pare o mare) per afavorir l'intercanvi informatiu amb les famílies.

A més a més, es planificarà:

- recollida del material romanent als armariets i aules. S'establirà durant la segona quinzena de juny un calendari i un horari amb cita prèvia per evitar aglomeracions.
- tancament d'etapa dels grups que finalitzen (4t ESO, 2n Batx, 4t IFE, 2n de cicles formatius). Activitat substitutòria no presencial del tradicional acte de graduació.

3. PROFESSORAT

Nombre de professorat disponible per a l'atenció a l'alumnat d'acord amb el criteris de la declaració responsable. DADA NO DISPONIBLE.

4. ALUMNAT

Previsió d'alumnat que hi assistirà. DADA NO DISPONIBLE.

5. CALENDARI D'APLICACIÓ I ORGANITZACIÓ

- dimecres 27 de maig:
 - revisió del pla en reunió d'equip directiu i presentació d'esborrany a inspecció.
 - recepció del material de protecció: estudi de la capacitat d'actuació a partir del material rebut.
 - previsió del material que haurà d'adquirir el centre amb recursos propis per no estar facilitat per l'administració.
 - revisió dels espais i planificació del seu ús.
- dijous 28 de maig:
 - revisió del pla amb la comissió pedagògica.
 - comunicació al claustre.
 - les tutories comencen a fer llistat d'atenció presencial i, en el cas dels tutors que no tinguin autorització d'assistència, s'estudia la delegació en professorat autoritzat del mateix equip docent.
- divendres 29 de maig:
 - revisió del pla amb el claustre de centre.
 - revisió del pla amb el Consell Escolar.
 - publicació del pla a la web.
 - comunicació a les famílies del eixos principals del pla i de les mesures de seguretat.
- dimarts 2 de juny: Recepció del material de protecció pendent. Preparació d'espais i de zones de circulació amb PAS i professorat autoritzat a assistir al centre.
- dimecres 3 de juny: Inici de l'activitat presencial.

6. HORARIS I ESPAIS

- Espais. Totes les activitats d'atenció docent i orientació es realitzaran a l'aulari B, en aules de 56m2 amb capacitat per un màxim de 14 alumnes a 4m2 per alumne. Si escau, també s'obriràn els espais polivalents aules C-1 i C-2, des de l'accés directe del pati. L'aulari A, el 2n pis i les zones de departaments i direcció, aules específiques, gimnàs, cantina, tallers, edificis annexos i qualsevol altre espai fora de l'esmentat queda provisionalment tancat i no s'hi podrà accedir. Quedaran oberts amb les oportunes mesures d'higiene i desinfecció els serveis de la planta baixa de l'aulari B.
- Totes les tasques de gestió es desenvoluparan, com abans del pla d'obertura, a les zones de secretaria, direcció, consergeria i sala de professorat, mantenint les mesures de protecció i seguretat establertes.
- Horari:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-9.45	4t ESO	2n batx PFI	4t ESO	2n batx	IFE PFI
Si escau, entrada per la porta B (Avda. Tarragona) i sortida per la porta A (C/ Eugeni d'Ors/ Espiga)					
10.00-10:45	4t ESO	2n batx PFI	4t ESO	2n batx	IFE PFI
Entrada per la porta B (Avda. Tarragona) i sortida per la porta A (C/ Eugeni d'Ors/ Espiga)					
11:00 - 11:45	2n ESO	1r batx	3r ESO	1r ESO	IFE
Si escau, entrada per la porta B (Avda. Tarragona) i sortida per la porta A (C/ Eugeni d'Ors/ Espiga)					
12:00-12:45	2n ESO	1r batx	3r ESO	1r ESO	IFE

7. TRANSPORT

Ateses les característiques d'aquest pla, no es contempen mesures de transport col·lectiu.

8. MESURES DE SEGURETAT.

- L'alumnat haurà d'aportar el primer dia d'assistència al centre el document de declaració responsable degudament signat tal com indiquen les instruccions del departament d'educació.

- b. És obligatori l'ús de mascareta en tot moment i a tots els espais del centre. En cas de fer servir mascareta FFP2, ha de ser sense vàlvula.
- c. Les fonts del centre estaran clausurades. Tot el personal del centre i l'alumnat haurà de portar la seva ampolla d'aigua de casa.
- d. S'habilitaran dispensadors de sabó a tots els lavabos de la planta baixa i s'instal·laran punts de dispensació de gel hidroalcohòlic a tots els accessos i passadissos.
- e. Cartelleria. Totes les zones utilitzades durant aquesta obertura estaran degudament senyalitzades amb:
 - i. recordatoris de la obligatorietat de l'ús de mascareta.
 - ii. recordatoris de la obligatorietat de respectar la distància física.
 - iii. cartells informatius generals sobre la COVID-19
 - iv. recordatoris de la necessitat de rentar-se les mans de forma habitual i de la forma i moments en que és obligatori fer-ho.
- f. Es pactarà amb l'empresa de neteja l'adequada atenció als espais utilitzats d'acord amb les instruccions del departament d'educació. Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:
 - i. Interruptors i timbres (aparell electrònic)
 - ii. Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
 - iii. Taules
 - iv. Cadires
 - v. Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
 - vi. Aixetes
 - vii. Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
 - viii. Altres superfícies o punts de contacte freqüent
 - ix. Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors, si fos necessari fer servir algun espai del 1r pis.
- g. Cada responsable d'aula s'assegurarà que aquesta estigui constantment ventilada. Es recomana mantenir oberta la porta sempre que sigui possible.
- h. El protocol d'actuació en cas de detectar símptomes de malaltia estarà a disposició de tot el personal del centre.

DADES DEL DOCUMENT

- *Elaborat per l'equip directiu de l'Institut Alt Penedès entre el 25 i el 28 de maig del 2020 d'acord amb les instruccions rebudes des del Departament d'Educació i amb l'assessorament de la inspecció educativa.*
- *Aprobat en claustre extraordinari telemàtic el divendres 29 de maig del 2020.*
- *Aprobat en Consell Escolar telemàtic el divendres 29 de maig del 2020.*

INFOGRAFIA RESUM

PLA D'OBERTURA DE CENTRES



INSTITUT ALT PENEDÈS
JUNY 2020 (FASE 2)
ASSISTÈNCIA VOLUNTÀRIA
MÉS INFORMACIÓ: WWW.INSTITUTALTPENEDÉS.CAT

4T ESO
2N BATXILLERAT
4T IFE

- Continuem amb la docència telemàtica (tasques i videoconferències)
- Suport acadèmic i d'orientació (individual o petits grups): segons dia/hora i amb cita prèvia [2n Batxillerat: preparació PAU]

- Continuem amb la docència telemàtica (tasques i videoconferències)
 - Tutories personalitzades: segons dia/hora i amb cita prèvia (via tutor/a)
- 1R, 2N I 3R ESO**
1R BATXILLERAT
IFE
PFI

CICLES FORMATIUS

- Continuem amb la docència telemàtica (tasques i videoconferències)
- Tutories personalitzades: segons dia/hora i amb cita prèvia (via tutor/a)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-9.45	4t ESO	2n Batx PFI	4t ESO	2n Batx	IFE PFI
Si encara, entrada per la porta B (Aïllada, Terraplenes), i sortida per la porta A (C/ Enxanet d'Ost/ Enxanet)					
10.00-10.45	4t ESO	2n Batx PFI	4t ESO	2n Batx	IFE PFI
Entrada per la porta B (Aïllada, Terraplenes), i sortida per la porta A (C/ Enxanet d'Ost/ Enxanet)					
11.00 - 11.45	2n ESO	1r Batx	3r ESO	1r ESO	IFE
Si encara, entrada per la porta B (Aïllada, Terraplenes), i sortida per la porta A (C/ Enxanet d'Ost/ Enxanet)					
12.00-12.45	2n ESO	1r Batx	3r ESO	1r ESO	IFE

HORARI D'ATENCIÓ
INDIVIDUALITZADA
(3 AL 12 DE JUNY)

RECOLLIDA DE MATERIAL

Dilluns 15 de juny	2n Batxillerat
Dimarts 16 de juny	4t ESO - PFI
Dimecres 17 de juny	3r ESO - IFE
Dijous 18 de juny	2n ESO
Divendres 19 de juny	1r ESO - 1r Batxillerat

MESURES DE PROTECCIÓ I SEGURETAT

- Requisits per venir presencialment al centre: absència de simptomatologia Covid, no haver estat positiu els últims 14 dies, no haver estat en contacte amb algun positiu els últims 14 dies, tenir les vacunes al dia i no patir malalties cròniques. A més l'alumne/a haurà d'aportar el primer dia d'assistència la declaració responsable (disponibles a la pàgina web del centre).
- Mascareta obligatòria en tot el centre. Portar el propi material escolar.
- Distància mínima de 2 metres.
- Rentat de mans sovint.
- Neteja de l'aula a cada canvi de grup.

Més informació: www.institutaltpenedes.cat

